Благодійна організація «Благодійний фонд ім. Августина Волошина»

Політика захисту персональних даних бенефіціарів

Затверджено
рішенням Правління фонду
протокол № 2 від 07 вересня 2026 р.

Ужгород · voloshynfund.com · код ЄДРПОУ 46220592

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням Правління
Благодійна організація «Благодійний фонд ім. Августина Волошина»
Протокол № 2 від 07 вересня 2026 р.

Благодійна організація «Благодійний фонд ім. Августина Волошина»

ПОЛІТИКА ЗАХИСТУ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ БЕНЕФІЦІАРІВ

1. Загальні положення

1.1. Ця Політика захисту персональних даних бенефіціарів (далі — Політика) визначає порядок збору, обробки, зберігання та захисту персональних даних осіб, яким Благодійна організація «Благодійний фонд ім. Августина Волошина» (далі — Фонд) надає благодійну допомогу (далі — бенефіціари).

1.2. Політика розроблена відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», а в частині взаємодії з донорами, що вимагають дотримання Загального регламенту про захист даних (GDPR), — з урахуванням основних принципів GDPR (законність, мінімізація даних, обмеження мети, обмеження зберігання, цілісність і конфіденційність).

1.3. Політика поширюється на всіх працівників, волонтерів та консультантів Фонду, які мають доступ до персональних даних бенефіціарів під час виконання своїх обов'язків.

2. Принципи обробки персональних даних

2.1. Фонд обробляє персональні дані бенефіціарів виключно на таких умовах:

— законність — обробка здійснюється на підставі згоди бенефіціара, необхідності виконання статутних завдань Фонду або вимог законодавства;

— мінімізація — збираються лише ті дані, які об'єктивно необхідні для оцінки потреби в допомозі, надання допомоги та звітності перед донорами;

— обмеження мети — дані використовуються виключно для цілей, повідомлених бенефіціару під час збору (надання допомоги, звітність,

моніторинг та оцінка), і не використовуються для інших цілей без додаткової згоди;

— обмеження зберігання — дані зберігаються не довше, ніж це необхідно для досягнення мети обробки або встановлено вимогами донора чи законодавства про архівну справу;

— конфіденційність та цілісність — Фонд вживає технічних та організаційних заходів для запобігання несанкціонованому доступу, втраті чи розголошенню даних.

3. Категорії даних та згода бенефіціара

3.1. Фонд може збирати такі категорії персональних даних бенефіціарів: ідентифікаційні дані (ПІБ, дата народження, контактні дані), дані про соціально-економічний стан (необхідні для оцінки потреби в допомозі), а у випадках, передбачених характером проєкту, — дані про стан здоров'я чи інші чутливі категорії даних, обробка яких потребує окремої явно вираженої згоди бенефіціара.

3.2. До збору персональних даних бенефіціар (або його законний представник — для дітей чи недієздатних осіб) інформується про мету збору даних, перелік осіб, яким дані можуть передаватися (зокрема донори, у знеособленому чи агрегованому вигляді, якщо інше прямо не погоджено), та надає згоду на обробку даних у письмовій або іншій фіксованій формі.

3.3. Персональні дані дітей обробляються з дотриманням додаткових гарантій, визначених Політикою безпеки та захисту бенефіціарів, за згодою батьків або законних представників.

4. Доступ до даних та передача третім особам

4.1. Доступ до персональних даних бенефіціарів надається виключно працівникам і волонтерам Фонду, яким це необхідно для виконання службових обов'язків, за принципом мінімально необхідного доступу.

4.2. Передача персональних даних бенефіціарів донорам, партнерським організаціям чи державним органам здійснюється у знеособленому або агрегованому вигляді, за винятком випадків, коли передача ідентифікованих даних вимагається законодавством, прямою згодою бенефіціара або умовами грантового договору (з обов'язковим інформуванням бенефіціара).

4.3. Персональні дані бенефіціарів не передаються третім особам в комерційних цілях і не використовуються для будь-яких цілей, не пов'язаних із статутною діяльністю Фонду.

5. Зберігання та захист даних

5.1. Персональні дані бенефіціарів зберігаються в паперовому та/або електронному вигляді з обмеженим доступом (пароль, обмеження прав доступу до електронних файлів і папок, зберігання паперових носіїв у замкнених шафах).

5.2. У разі виявлення витоку чи несанкціонованого доступу до персональних даних бенефіціарів відповідальна особа невідкладно інформує виконавчого директора, який вживає заходів для усунення наслідків та, за необхідності, інформує постраждалих осіб і уповноважений державний орган з питань захисту персональних даних.

6. Права бенефіціара

6.1. Бенефіціар має право на доступ до своїх персональних даних, що обробляються Фондом, на їх виправлення у разі неточності, а також на відкликання наданої згоди на обробку даних (крім випадків, коли обробка вимагається законодавством чи є необхідною для виконання вже наданої допомоги).

7. Прикінцеві положення

7.1. Ця Політика затверджується Правлінням Фонду та доводиться до відома всіх працівників і волонтерів, які мають доступ до персональних даних бенефіціарів, під підпис.

Благодійна організація «Благодійний фонд ім. Августина Волошина»:

Голова Правління / Москов В.А. /

07 вересня 2026 року

