Благодійна організація «Благодійний фонд ім. Августина Волошина»

Політика захисту викривачів

Затверджено
рішенням Правління фонду
протокол № 2 від 07 вересня 2026 р.

Ужгород · voloshynfund.com · код ЄДРПОУ 46220592

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням Правління
Благодійна організація «Благодійний фонд ім. Августина Волошина»
Протокол № 2 від 07 вересня 2026 р.

Благодійна організація «Благодійний фонд ім. Августина Волошина»

ПОЛІТИКА ЗАХИСТУ ВИКРИВАЧІВ

1. Загальні положення

1.1. Політика захисту викривачів (далі — Політика) визначає порядок подання, розгляду повідомлень про можливі порушення в діяльності Благодійна організація «Благодійний фонд ім. Августина Волошина» (далі — Фонд) та гарантії захисту осіб, які добросовісно повідомляють про такі порушення (далі — викривачі).

1.2. Метою Політики є створення безпечного та конфіденційного каналу для повідомлення про корупційні, фінансові чи етичні порушення без ризику переслідування для особи, яка повідомляє.

1.3. Політика поширюється на працівників, волонтерів, членів органів управління, бенефіціарів, донорів, контрагентів та будь-яких інших осіб, яким стало відомо про можливе порушення в діяльності Фонду.

2. Що підлягає повідомленню

2.1. Повідомленню підлягає інформація про:

— корупційні дії (хабарництво, відкати, зловживання службовим становищем);

— шахрайство, розкрадання або нецільове використання коштів і майна Фонду;

— порушення Положення про фінансовий комплаєнс, Антикорупційної програми, Положення про закупівлі чи інших внутрішніх політик Фонду;

— приховування конфлікту інтересів;

— факти цькування, дискримінації або порушення безпеки бенефіціарів (у т.ч. дітей та вразливих осіб);

— фальсифікацію звітності перед донорами чи державними органами.

3. Канали подання повідомлень

3.1. Повідомлення може бути подано одним із таких способів:

1) електронною поштою на окрему адресу Фонду, призначену для повідомлень про порушення (доступ до якої має виключно Уповноважена особа);
2) у письмовій формі (паперовий лист з поміткою «Конфіденційно — особисто Уповноваженій особі»);
3) усно — на особистій зустрічі з Уповноваженою особою, з подальшим письмовим оформленням повідомлення.

3.2. Повідомлення може бути анонімним. Анонімні повідомлення розглядаються на загальних підставах у межах наявної в них інформації.

3.3. Рекомендована форма повідомлення наведена в Додатку 1 до цієї Політики.

4. Порядок розгляду повідомлень

4.1. Уповноважена особа реєструє повідомлення протягом 2 робочих днів з моменту отримання та повідомляє викривача (якщо його особу встановлено і він не заперечує проти зворотного зв'язку) про реєстрацію.

4.2. Перевірка повідомлення проводиться у строк до 30 календарних днів; у разі складності перевірки строк може бути продовжений Правлінням, про що повідомляється викривач.

4.3. Якщо повідомлення стосується дій самої Уповноваженої особи, виконавчого директора або члена Правління, повідомлення розглядається безпосередньо Головою Правління або комітетом Правління, сформованим для цієї мети, без залучення особи, щодо якої подано повідомлення.

4.4. За результатами перевірки складається висновок з рекомендаціями щодо подальших дій (дисциплінарні заходи, звернення до правоохоронних органів, зміни у внутрішніх процедурах), який подається на розгляд Правління.

5. Гарантії захисту викривача

5.1. Фонд гарантує конфіденційність особи викривача — інформація про особу, яка подала повідомлення, розкривається лише за її письмовою згодою або на вимогу правоохоронних чи судових органів у порядку, встановленому законом.

5.2. Забороняються будь-які форми переслідування, дискримінації, звільнення, пониження в посаді, позбавлення премії чи інших негативних наслідків для працівника чи волонтера у зв'язку з добросовісним поданням повідомлення про порушення.

5.3. Гарантії захисту не поширюються на особу, яка завідомо подала неправдиве повідомлення.

5.4. У разі виявлення фактів переслідування викривача Правління Фонду вживає невідкладних заходів для відновлення порушених прав такої особи та притягнення винних осіб до відповідальності.

6. Прикінцеві положення

6.1. Ця Політика затверджується Правлінням Фонду, доводиться до відома всіх працівників і волонтерів під підпис та оприлюднюється на офіційному вебсайті Фонду.

6.2. Контактні дані для подання повідомлень (електронна адреса, поштова адреса) актуалізуються Уповноваженою особою та зазначаються в Додатку 1.

Благодійна організація «Благодійний фонд ім. Августина Волошина»:

Голова Правління / Москов В.А. /

07 вересня 2026 року

БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД ім. АВГУСТИНА ВОЛОШИНА» код 46220592 УКРАЇНА, місто УЖГОРОД

Додаток 1. Форма повідомлення про порушення

(подається на ім'я Уповноваженої особи з питань запобігання корупції Фонду)

Поле	Інформація
Дата подання повідомлення	
ПІБ викривача (заповнюється за бажанням; повідомлення може бути анонімним)	
Контактні дані для зворотного зв'язку (за бажанням)	
Опис ситуації / порушення (хто, що, коли, де)	
Особи, причетні до порушення (за наявності інформації)	
Наявні докази / документи (перелік, за наявності)	
Чи повідомлялося про це раніше і кому	

Підпис (за бажанням): _____

Благодійна організація «Благодійний фонд ім. Августина Волошина»:

Голова Правління

07 вересня 2026 року



_____ / Москов В.А. /